

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
с. АРЗГИР АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(МБОУ СОШ №1 с Арзгир)

**ПРИКАЗ**

17.02.2024

№ 31

с. Арзгир

Об утверждении положений

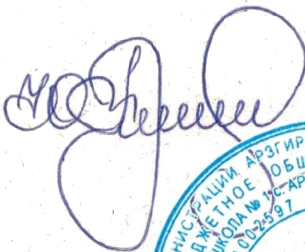
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

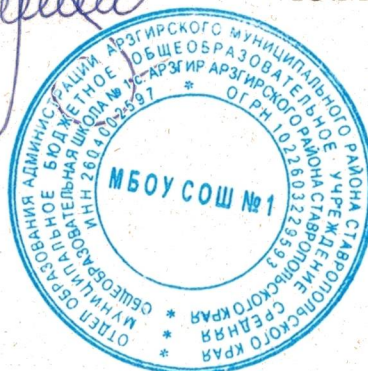
- Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий в МБОУ СОШ № 1 с. Арзгир (приложение);
- Положение о порядке/правилах пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги (приложение);
- Положение о приёме на обучение в МБОУ СОШ № 1 с. Арзгир по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ СОШ № 1 с. Арзгир



Ю.М. Пронина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
с.АРЗГИР АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(МБОУ СОШ №1 с.Арзгир)

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Педагогического  
совета от 17.02.2024 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ СОШ №1 с.Арзгир  
от 17.02.2024 г. № 31



**Порядок выбора учебников, учебных пособий  
в МБОУ СОШ № 1 с. Арзгир**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с п.2 ч.3 ст.28,п.20 ч.1 ст.34, ст.35 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ с изменениями на 29 декабря 2022 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами: начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с последующими изменениями; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

1.2. Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ №1 с.Арзгир определяющим порядок выбора учебников и учебных пособий и обеспечения ими обучающихся.

## **2. Порядок выбора учебников и учебных пособий**

2.1. В целях обеспечения принятых образовательной организацией МБОУ СОШ №1 с.Арзгир образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования формируется библиотечный фонд учебников и учебных пособий.

2.2. Образовательная организация МБОУ СОШ №1 с.Арзгир для использования при реализации образовательных программ выбирает:

- учебники из числа входящих в действующий федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы, и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе учебников, обеспечивающих учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов Российской Федерации на родном языке (в соответствии с п. 4, 5 ст. 18 Закона об образовании в Российской Федерации);

- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2.1. Педагогические работники осуществляют выбор учебников, учебных пособий в соответствии с образовательной программой МБОУ СОШ №1 с.Арзгир и Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2.2. Предметные методические объединения, кафедры рассматривают выбор учебников, учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году в МБОУ СОШ №1 с.Арзгир в соответствии с установленными требованиями.

2.2.3. Педагогический совет МБОУ СОШ №1 с.Арзгир принимает решение о выборе учебников и учебных пособий. Решение оформляется соответствующим протоколом Педагогического совета.

2.2.4. Директор МБОУ СОШ №1 с.Арзгир утверждает перечень учебников и учебных пособий на учебный год.

2.2.5. Утвержденный перечень учебников и учебных пособий находится в открытом доступе для всех участников образовательного процесса МБОУ СОШ №1 с.Арзгир.

### **3. Порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями**

3.1. Библиотечный фонд МБОУ СОШ №1 с.Арзгир располагает учебниками и учебными пособиями из утвержденного перечня на текущий учебный год.

3.2. МБОУ СОШ №1 с.Арзгир предоставляет не менее одного учебника в печатной форме, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, необходимого для освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, на каждого обучающегося по учебным предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика,

3.3. Обучающимся обеспечивается доступ к библиотечному фонду учебников и учебных пособий в печатной форме.

3.4. Образовательная организация МБОУ СОШ №1 с.Арзгир обеспечивает обучающихся учебниками необходимыми для реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на бесплатной основе.

3.5. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и(или) получающими платные образовательные услуги в других учебных заведениях, обучающиеся имеют право бесплатно получать учебники и учебные пособия при наличии их в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров сроком на один учебный год независимо от того, на какой срок обучения они рассчитаны. По окончании учебного года учебники возвращаются в библиотеку.

3.6. Выдача учебников и учебных пособий обучающимся на текущий учебный год осуществляется в соответствии с установленным графиком, утвержденным директором МБОУ СОШ №1 с.Арзгир. График размещается на стендах, и доводится до обучающихся классными руководителями .

3.7. По окончании учебного года учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку МБОУ СОШ №1 с.Арзгир.

3.7.1. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники и учебные пособия, предоставленные ему в пользование, возвращаются в библиотеку. Личные дела, документы об образовании выдаются администрацией МБОУ СОШ №1 с.Арзгир только после возвращения учебной литературы, взятой в библиотеке .

3.8. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в ведомости выдачи учебников, которая сдается в библиотеку. Выдача учебников учащимся начальных классов допускается под подпись родителей (законных представителей) или под подпись классного руководителя.

3.9. Классные руководители 1-11 классов, а также преподаватели учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподаватели, оказывающие платные образовательные услуги проводят беседу-инструктаж для обучающихся о правилах пользования учебниками и учебными пособиями.

3.10. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

3.10.1 получать информацию о наличии в библиотеке МБОУ СОШ №1 с.Арзгир конкретного учебника или учебного пособия;

3.10.2 получать консультационную помощь при выборе учебника и учебного пособия;

3.10.3 работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

3.11 Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

#### **4. Ответственность участников образовательного процесса за порядок выбора и пользования учебниками и учебными пособиями**

4.1. Директор МБОУ СОШ №1 с.Арзгир несет ответственность за обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания; за соответствие Федеральному перечню учебников используемых в образовательной деятельности.

4.2. Заместитель директора несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и имеющих государственную аккредитацию, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий, с образовательной программой, утвержденных МБОУ СОШ №1 с.Арзгир .

4.3. Заведующий библиотекой (библиотекарь) несет ответственность за:

- соответствие наличествующих в библиотеке учебников, учебных пособий списку учебников, учебных пособий, утвержденному директором МБОУ СОШ №1 с.Арзгир\_;

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ №1 с.Арзгир;

- организацию работы библиотеки по предоставлению и сбору учебников, учебных пособий обучающимся;
- организацию обеспечения в полном объеме льготной категории обучающихся учебниками и учебными пособиями, имеющимися в фонде библиотеке, и равномерное распределение учебников, имеющихся в фонде библиотеки, между остальными обучающимися;
- осуществление контроля за сохранностью библиотечного фонда учебной литературы;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми Учреждением образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки.

4.4. Учителя предметники несут ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии; требованиям федерального государственного образовательного стандарта; федеральному перечню учебников; образовательным программам, реализуемым в МБОУ СОШ №1 с.Арзгир;
- достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для обучающихся на предстоящий учебный год.

4.5. Классный руководитель доводит до сведения родителей информацию о комплекте учебников, по которому будет осуществляться обучение обучающихся класса; несет ответственность за состояние учебников, учебных пособий обучающихся своего класса в течение учебного года, своевременную выдачу (сдачу) учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком, утвержденным директором МБОУ СОШ №1\_с.Арзгир .

4.6. Родители (законные представители) обучающихся следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий.

4.7. Обучающиеся несут ответственность за сохранность полученных из фонда библиотеки МБОУ СОШ №1 с.Арзгир учебников и учебных пособий в течение учебного года.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ СОШ №1\_с.Арзгир , согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 5.1.).

5.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.